**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Пилигский детский сад «Ласточка»**

Принято: Утверждаю:

Решением педагогического совета Руководитель МКДОУ «Пилигский»

Протокол № 1 от 30.08.2019г детский сад «Ласточка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исмаилова Э.И.

Приказ № \_\_\_\_ от 30.08.2019г

**Годовой план.**

**Муниципального Казенного Дошкольного Образовательного Учреждения « Пилигский Детский Сад « Ласточка»**

**На 2019– 2020 учебный год.**

**Содержание**

**Введение:**

1. Паспорт;

2. Анализ результатов деятельности детского сада

за прошедший учебный год, цель и задачи;

3. Годовые задачи на 2019-2020 учебный год.

4. Учебный план;

5. Расписание.

**2 . Организационно – методическая работа:**

2.1. Педсоветы

2.2. семинары;

2.3. консультации для воспитателей;

**3. Организационно- педагогическая работа:**

3.1 самообразование педагогов

3.2 проектная деятельность в ДОУ;

3.3 организация конкурсов, выставок;

3.4 утренники, развлечения;

3,5 организация дополнительных услуг

3.6 открытые просмотры;

**4. Обеспечения здоровья и здорового образа жизни;**

**5. Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;**

**6. Учебно – методическое и кадровое обеспечение воспитательно – образовательного процесса.**

**7. Взаимосвязь в работе в ДОУ и семьи.**

**8. Контроль:**

8.1 оперативный;

8.2 периодический;

8.3 систематический;

8.4 тематический;

**9. Медико – педагогический контроль**

***9.1.*** санитарно – гигиенический режим

9.2. организация питания

9.3. культура питания

9.4. режим дня

9.5. двигательный режим

**10. МОДЕЛЬ ДВИГАТЕЛЬНОГО РЕЖИМА ДЕТЕЙ**

**В ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

**11. Работа в методическом кабинете**

**Введение**

1. **Паспорт**

***Наименование учреждения:***

* Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Пилигский детский сад «**Ласточка**»

**Адрес**: с.Пилиг ул.Пилигская 81

• **телефон**: 8 967-942-51-96 ; **Эл.почта**: [piliglastoshka81@mail.ru](https://e.mail.ru/addressbook/view/a-dQ4Tomxy) . Год основания: 2005г.

**• Учредитель**: Администрация МР «Табасаранский район» .

• **Учредительные документы**: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия ( 05ЛО1№ 0002439 от 29.04.2015г);

* Выдана Министерством образования Республики Дагестан.

• **Фамилия, имя, отчество руководителя**: Исмаилова Эльвира Исрафиловна

• **Здание**: 1 этажное.

• **Общая площадь здания**: 230 кв.м

• **Количество групп**: 1 ( средняя).

• **Режим работы**: пятидневная рабочая неделя;(с 8.00 до 16.30)

**2.Анализ результатов деятельности МКДОУ «Ласточка» за 2018-2019учебный год.**

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду строился в соответствии с ФГОС. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. В основу организации образовательного процесса был положен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Было разработано комплексно-тематическое планирование на весь учебный год. Решение программных задач осуществлялось через разные формы совместной деятельности взрослых и детей. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ласточка» общеразвивающего вида» обеспечивает воспитание, развитие и коррекцию детей в возрасте от 3-х до 7 лет.

В ДОУ функционируют 1 дошкольных групп. МКДОУ - детский сад «Ласточка» работает в режиме - пятидневная рабочая неделя, с 8.30 до 16.30 часов. В своей деятельности МКДОУ «Ласточка» руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН - 2.4.1.3049- 13).

**2.1. Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ.**

В ДОО ведется профилактическая, противоэпидемиологическая, санитарно- просветительская работа согласно утвержденному плану физкультурно- оздоровительной работы. Для эффективного осуществления физкультурно – оздоровительной работы с детьми в ДОО созданы необходимые условия. Пространственная организация среды детского сада и групп соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам. Общее санитарно – гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Росэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам. В течение года выполнялась оздоровительная работа, включающая в себя ряд мероприятий, таких как организация адаптационного периода для вновь поступивших и ослабленных детей, соблюдение утреннего фильтра, мягкое приучение ребенка к установленному режиму, постепенный переход к закаливающим процедурам, приучение к правилам личной гигиены. В течение учебного года медицинской сестрой был проведен осмотр всех детей. В результате осмотра оценивалось физическое развитие ребенка. Под наблюдением медицинской сестры проводились сезонные мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний в детском саду. Под пристальным вниманием находились дети, пришедшие после болезни. Таким детям рекомендовался щадящий двигательный режим, уединение во время общей игры. В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, прием пищи, сборы и возвращение с прогулки). Тщательный контроль со стороны воспитателя- методиста за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, что способствовало процессу оздоровления детей дошкольного возраста. Рациональное питание является одним из основных факторов внешней среды, определяющих нормальное развитие ребенка. Питание оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост и развитие детского организма. От качества питания во многом зависит состояние здоровья ребенка. В результате проводимой работы всего коллектива ДОО нами были достигнуты результаты по 100% выполнению норм питания. Для информирования родителей о питании детей в раздевалках вывешивается ежедневно меню, утвержденное руководителем. В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время приема пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям, имеют маркировку в соответствии с требованиями , посуда без видимых дефектов. Выдача пищи производится согласно графика, прием пищи организуется в соответствии с режимом дня. Подводя итоги оздоровительно-профилактической работы ДОО за 2018 – 2019 учебный год, следует отметить, что она строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе наблюдений состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей. Координация деятельности педагогического коллектива позволила вести эффективную работу по выявлению детей группы риска;

• разработке мероприятий по профилактике и снижению заболеваемости;

• учету гигиенических требований к максимальной нагрузке воспитанников.

• В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим.

Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец, горшков. Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. Созданная в детском саду система по здоровьюсбережению позволяет решать вопросы развития физически развитой, социально-активной, творческой личности. В результате систематического проведения здоровьесохраняющих мероприятий и процедур, а также применению здоровьесберегающих технологий, получен результат. Заболеваемость детей по детскому саду в 2017 году снизилась и улучшилась посещаемость детей. Была и остается проблема, когда родители приводят не долеченных детей в детский сад с признаками ОРВИ, при этом заболевают другие дети. С родителями проводились беседы, дети повторно отстранялись от посещения детского сада. Но современные родители поставлены в такие условия, что могут потерять работу, среди родителей нередко наблюдается равнодушие к здоровью своих детей, их трудно убедить обследовать своих детей у специалистов.

На основе разработанного перспективного плана проводится систематическая работа с часто болеющими детьми, индивидуальная работа по закреплению ранее изученных движений. В детском саду регулярно осуществляются закаливающие мероприятия: прием детей на воздухе, утренняя гимнастика на улице, воздушно-тепловой режим, гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, облегченная одежда в группе, физкультурная образовательная деятельность в группе, водные процедуры: умывание. Ежедневно используются разные формы организации двигательной деятельности: физкультурная образовательная деятельность 3 раза в неделю (1 ООД по физкультуре игровое), утренняя гимнастика, физкультминутки, подвижные игры, самостоятельная двигательная активность детей. На основе анализа были определены основные направления воспитательно – оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребёнка при постоянном и ежедневном контроле его состояния;

- охрана и укрепление психофизического здоровья ребёнка;

- помощь, педагогическая поддержка ребёнку в период его адаптации к условиям детского сада;

- воспитание у детей потребностей к здоровому образу жизни:

\* обеспечение сбалансированного питания,

\* профилактика вредных привычек,

\* беседы о последствиях их воздействия на организм - развитие познавательных интересов детей, использование в целях воспитания, образования и оздоровления элементов русского фольклора с учётом регионального компонента и дифференцированного подхода к мальчикам и девочкам;

- поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

В ДОО педагоги создают возможности для активного участия детей в оздоровительных мероприятиях и закаливающих процедурах. Разнообразные подвижные игры с учетом регионального компонента способствуют формированию волевых качеств, активизируют память, внимание, мышление, подготавливают детей к определённым видам деятельности, решению коррекционных задач, снимая страхи, агрессию, замкнутость, выявляют межличностные отношения, развивают речь и обогащают словарный запас детей. В игровой форме дети осваивают традиционные стили общения.

Выводы:

Необходимо продолжить работу по физическому развитию, в эту работу следует вовлекать родителей, так как работа по укреплению здоровья, невозможна в одностороннем порядке. В настоящее время в связи с совершенствованием процессов воспитания и обучения в детском саду, с внедрением федеральных государственных образовательных стандартов традиционные подходы к развитию речи дошкольника претерпевают значительные изменения, как по форме, так и по содержанию. Новые подходы к организации работы с детьми позволят изменить характер взаимодействия педагога с детьми. Поэтому данные вопросы необходимо проработать в следующем учебном году.

**2.2. Анализ образовательного процесса ДОУ**

Основными образовательными программами, реализуемыми в ДОУ, являются программы: «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, региональная программа Республики Дагестан под редакцией М. И. Шурпаева, М. М. Байрамбеков, У. А. Исмаилова. в ДОУ функционируют кружки. Кружковая работа осуществляется в течение всего учебного года педагогическими работниками. В кружок по ИЗО деятельности в средней «Цветные ладошки» и «Акварелики». Рисование является одним из важнейших средств познания мира и развития знаний эстетического воспитания, так как оно связано с самостоятельной практической и творческой деятельностью ребенка. В процессе рисования у ребенка совершенствуются наблюдательность и эстетическое восприятие, художественный вкус и творческие способности. Рисуя, ребенок формирует и развивает у себя определенные способности: зрительную оценку формы, ориентирование в пространстве, чувство цвета. Также развиваются специальные умения и навыки: координация глаза и руки, владение кистью, руки. Систематическое овладение всеми необходимыми средствами и способами деятельности обеспечивает детям радость творчества и их всестороннее развитие (эстетическое, интеллектуальное, нравственно- трудовое, физическое). Дети самостоятельно выбирают изобразительные материалы, материал, на котором будет располагаться изображение.

В группе есть уголки по региональной образовательной программой. В них воспитанники могут знакомиться с бытом, традициями и фольклором народов Дагестана. Педагогический коллектив работает по Примерной основной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса. Педагоги поощряют самостоятельную организацию детьми игрового пространства, индивидуальную и совместную деятельность детей. Включаются как участники в игры детей с правилами, организуют дидактические игры, способствующие разностороннему развитию детей. В группе созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, природный и бросовый материал, карты, схемы, а также предметно – развивающая среда (уголки для игр: парикмахерская, больница, спортивный уголок и т.д).

В настоящее время педагогический коллектив МКДОУ интенсивно внедряет в работу современные педагогические технологии, направленные на реализацию ФГОС ДО. Педагоги МКДОУ при построении образовательного процесса учитывают позицию ребенка, содействуют становлению ребенка как личности. Педагоги нашего детского сада активно внедряют в практику своей работы здоровьесберегающие, игровые технологии.

В ходе посещения ООД, хочется отметить, что теоретически педагоги знают требования стандарта к проведению ООД, но на практике испытывают затруднения, в основном это: страх, затруднений детей, повторение ответов за детьми, многократное повторение вопросов, некоторые педагоги идут по четко определенному плану, боясь инициативы, которая исходит от детей. Но есть и положительные стороны: сейчас педагоги при работе с детьми занимают позицию не над ребенком, а рядом с ним; педагоги мотивируют детей, научились ставить детскую цель и стимулируют детей к планированию дальнейшей деятельности, предоставляют выбор средств, места, последовательности заданий, способов выполнения. Но для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе педагоги применяют современные технологии, создают и используют презентации по различным темам. Имеется план по самообразованию педагогов с практическими выходами, его педагоги выполнили полностью.

Годовой план работы МКДОУ соответствует требованиям. В нем сформулированы задачи, в соответствии с которыми спланирована работа педагогического коллектива. Направления деятельности годового плана соответствуют задачам на учебный год. В работе с педагогическими кадрами, для повышения их профессиональной компетенции, запланированы разнообразные методические мероприятия: педагогические советы, консультации, семинары, практикумы, предусмотрено участие педагогов в работе районных методических мероприятий. Изучены и проанализированы календарные планы воспитательно-образовательной работы. Их анализ показал, что планирование ведется систематически, запланированная образовательная деятельность соответствует перспективному плану. Построение образовательного процесса осуществляется в соответствии с моделью года на комплексно-тематическом принципе планирования с учетом интеграции образовательных областей, а также с планом традиционных событий, праздников, мероприятий. В детском саду ежегодно проводится работа по самообследованию, что подтверждается соответствующей документацией.

Методический кабинет оснащен необходимыми электронными образовательными ресурсами и техническими средствами, которые позволяют управлять образовательным процессом и вести электронный документооборот воспитателю - методисту(документация) и педагогам (перспективное планирование, комплексно-тематическое, календарное), а также использовать информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе. Техническая оснащенность МКДОУ состоит из

-персонального компьютера

- оргтехника (принтеры, сканеры) – 1

- имеется локальная сеть для выхода в интернет,

- электронная почта – piliglastoshka81@mail.ru

- интерактивное оборудование – 1 шт.

Проектор – 1шт.

В рамках системы методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы в ДОО проводились:

**Семинар – практикум для педагогов на тему**:  «Развиваем речь детей и взрослых»

**Мастер-класс:** « Принять правильную осанку!»

**Смотр – конкурс** «Зимняя сказка»;

**Семинар-практикум** «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ»

Педагогами ДОО проводились консультации разной направленности. Проводились коллективные просмотры педагогического процесса к педагогическим советам.

В 2017-2018 уч году проводились следующие педагогические советы:

Педсовет № 1: «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ» - август

Педсовет № 2 "Формирование экологических представлений у детей дошкольного возраста в образовательном процессе средствами проектной технологии " – ноябрь

Педсовет № 3 «Условия для обеспечения совершенствования практических навыков здорового образа жизни детей дошкольного возраста здоровьесберегающих технологий» - март

Педсовет № 4 «Результативность воспитательно-образовательной работы»

В МКДОУ протоколы педагогических советов формируются своевременно. Последовательность и содержание педсоветов соответствует годовому плану.

**Были проведены консультации для педагогов:**

В целях успешного достижения задач образовательной деятельности учреждения, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа как по внедрению в работу воспитателей достижений психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта, так и работа по совершенствованию всей работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО к повышению качества образования, работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов, а также развитие у педагогов желания и стремления работать эффективно.

* Требования к созданию предметно- развивающей среды, обеспечивающей реализацию ООП ДОО.
* «Развивающая среда в группах для формирования у дошкольников основных движений согласно ФГОС».
* «Закаливание. Воздушные и солнечные ванны для укрепления здоровья дошкольника».
* «Дидактическая игра и развитие сенсорных способностей детей»
* «Пальчиковые игры для развития речи дошкольников
* «Патриотическое воспитание дошкольников»
* Пальчиковые игры для развития речи дошкольников»
* Патриотическое воспитание дошкольников
* Соблюдение правил дорожного движения необходимое условие для обеспечения безопасности детей»
* Профилактика плоскостопия у дошкольников».
* Подвижные игры как средство совершенствования физических качеств дошкольников»
* Организация работы по экологическому воспитанию детей в ДОУ»
* Создание системы психолого-педагогического сопровождения одарённых детей на принципах меж дисциплинарного подхода».
* Воспитание интереса детей к изодеятельности в детском саду»

**Были организованы открытые просмотры:**

**Открытые просмотры занятий** позволяют увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также занятий или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования.

**В конце года проводили итоговые занятия**:

* Итоговое занятие по развитию речи и познанию
* Итоговое занятие по ФЭМП

**Выводы**. Коллектив ДОО прилагал усилия для решения одной из актуальных задач в сфере образования – профилактики профессионального застоя, снижающего эффективность педагогической деятельности, и осуществления инновационного подхода к работе. Работа была организована таким образом, чтобы развить профессиональную мобильность педагогов, раскрыть возможности для самореализации каждого из них.

**1.3**. **Анализ итогов административно-хозяйственной работы.**

***Работа с кадрами.***

В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль за качеством работы воспитателей, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности. Контролировалось ведение документации по административно-хозяйственной работе:

- оформление договоров, заявок, счетов;

- санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДОУ, складов;

- завоз продуктов, их качество, хранение и пр.;

***Осуществлялась работа с техническим персоналом****:*

- проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности; - совещание с заместителем заведующего по хозяйственной части.

Для младшего обслуживающего персонала проводились: беседы по противопожарному минимуму, о режимах проветривания, выполнении санитарным правилам и нормам, о культуре поведения в коллективе, оказание помощи воспитателю в течение дня, о правилах мытья посуды. Медицинская сестра в воспитательной работе осуществляла постоянный контроль за:

а) санитарным состоянием, температурным и воздушным режимом ДОУ;

б) организацией питания детей (составление 10-и дневных меню, ведение бракеражных тетрадей, калорийность пищи).

Большое внимание уделялось охране жизни и здоровья детей. Проводился постоянный контроль за выполнением режима дня, проведение закаливающих мероприятий осуществлялось в соответствии с планом оздоровительно - профилактической работы. Проводились своевременные профилактические осмотры детей.

**Для родителей проводятся тематические родительские собрания:**

**Родительское собрание в средней группе** «Задачи работы на 2018-2019 уч.год » - ноябрь

**Родительское собрание** «Итоговое родительское собрание. Чему мы научились за год» - май

**Консультации для родителей:**

* «Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада»
* Роль музыки в речевом развитии детей
* Профилактика и коррекция плоскостопия у детей дошкольного возраста средствами физического воспитания.
* «Профилактика простудных заболеваний и ОРВИ».
* Народные традиции в играх и забавах как средство патриотического воспитания в ДОУ.
* «Книга или компьютер»
* «Развитие связной речи посредством проблемно-поискового метода»

**3. Годовые задачи на 2019 - 2020 учебный год.**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ**:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи работы на 2019-2020 уч. год**

1. Способствовать повышению эффективности работы ДОО по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.
2. Совершенствовать работу по развитию изобразительных способностей и творческих замыслов детей в процессе рисования через реализацию образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» в условиях реализации ФГОС и через реализацию кружков по рисованию.
3. Продолжать совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей здоровья детей через оптимизацию двигательного режима .
4. Совершенствовать работу по приобщению детей дошкольного возраста  к истории, культуре  родного края, родной страны.

**4. Учебный план на 2019- 2020 учебный год дошкольного образованного учреждения, реализующего программу « От рождения до школы» под редакцией Н, Е, Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приоритетные направления Образовательные области | Виды занятий | | 2 Младшая группа | | | Средняя группа | | | Старшая группа | | | | Подготовит | | | |
| 3 – 4лет | | | 4 – 5 лет | | | 5 – 6 лет | | | | 6 - 7 | | | |
| Количество часов | | | | | | | | | |  | | | |
| в нед. | в мес | в год | в нед. | в мес | в год | в нед. | в мес | в год | в нед. | | в мес | | в год |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | | 14 |
| Инвариантная часть (обязательная) | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |
| Познавательно-  речевое направление |  | | **3** | **12** | **108** | **3** | **12** | **108** | **4** | **16** | **144** | **4** | | **16** | | **144** |
|  | | Образовательные области | | | | | | | | | |  | |  | |  |
| Познание | -формирование элементарных математических представлений | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **2** | | **4** | | **36** |
| конструирование | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **ежедневно** | |  | |  |
| Коммуникация | -развитие речи | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **2** | **8** | **72** | **2** | | **8** | | **72** |
| Чтение художественной литературы | ознакомление с художественной литературой | | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | ежедневно | | ежедневно |
| Социально-личностное направление |  | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **1** | | **4** | **36** | |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |
| Социализация, труд, безопасность | ознакомление с окружающим миром, | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **1** | | **4** | **36** | |
| Художественно-эстетическое направление |  | | **4** | **16** | **144** | **4** | **16** | **144** | **4** | **20** | **144** | **4** | | **20** | **144** | |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |
| Музыка | музыкальное | | **2** | **8** | **72** | **2** | **8** | **72** | **2** | **8** | **72** | **2** | | **8** | **72** | |
| Художественное творчество | -рисование | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **2** | **8** | **72** | **2** | | **8** | **72** | |
| -лепка | | **0,5** | **2** | **18** | **0,5** | **2** | **18** | **0,5** | **2** | **18** | **0,5** | | **2** | **18** | |
| -аппликация | | **0,5** | **2** | **18** | **0,5** | **2** | **18** | **0,5** | **2** | **18** | **0,5** | | **2** | **18** | |
| Физическое направление |  | | **3** | **12** | **108** | **3** | **12** | **108** | **3** | **12** | **108** | **3** | | **12** | **108** | |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |
| Физическая культура, здоровье | физкультурное | | **3** | **12** | **108** | **3** | **12** | **108** | **3** | **12** | **108** | **3** | | **12** | **108** | |
| **Итого** |  | | **11** | **44** | **396** | **11** | **44** | **396** | **13** | **52** | **468** | **13** | | **52** | **468** | |
|  |  | | **2ч,45м** | **11ч** | **99ч** | **3ч,60м** | **14ч,60м** | **132ч** | **5ч,40м** | **21ч,30м** | **195ч** | **5ч,40м** | | **21ч,30м** | **195ч** | |
| 2. Занятия по дополнительному образованию |  | | **1** | **4** | **36** | **1** | **4** | **36** | **2** | **8** | **72** | **2** | | **8** | **72** | |
| кружки |  | | **1р в нед** |  |  | **1р в нед** |  |  | **2р в нед** |  |  | **2р в нед** | |  |  | |
|  |  | | **2ч,60м** |  |  | **4ч** |  |  | **6ч,20м** |  |  | **6ч,20м** | |  |  | |

**5. Расписание**

**Средняя группа 2019 / 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | | | | |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| 1. Лепка.  Аппликация  2. Физическая культура. | 1. Ознакомление с окружающим миром. ( с природой)  2. Музыка. | 1. Познавательное развитие (формирование элементарных математических представлений  2. Физическая культура. | 1. Развитие речи.  2. Музыка.  Кружок  «Цветные ладошки» | 1. Рисование  2. Физическое культура. |

**Подготовительная группа 2019 / 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | | | | |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| 1. Обучения грамоте  . Ознакомление с окружающим миром. ( с природой)  2. Физическая культура. | 1. Познавательное развитие (формирование элементарных математических представлений )  2. Рисование  3. Музыка.  Кружок «Шашки» | 1. Обучения грамоте  2. Физическая культура. | 1. Познавательное развитие (формиро-вание элементарных математических представлений )  2. Лепка.  (Аппликация)  2. Музыка.  Кружок «Цветные ладошки» | 1. Развитие речи.  1. Рисование  2. Физическое культура. |

**Задачи работы на 2018-2019 уч. год**

1. Способствовать повышению эффективности работы ДОО по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.
2. Совершенствовать работу по развитию изобразительных способностей и творческих замыслов детей в процессе рисования через реализацию образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» в условиях реализации ФГОС и через реализацию кружков по рисованию.

3. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей здоровья детей через оптимизацию двигательного режима .

4. Совершенствовать работу по приобщению детей дошкольного возраста  к истории, культуре  родного края, родной страны.

**2. Организационно – методическая работа.**

**2.1 ПЕДСОВЕТЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Содержание** | **Срок исполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| ***1*** | **Педсовет №1:** «Установочный»   1. Готовность групп к новому учебному году.- Заведующая Исмаилова Э.И..   2. Принятие годового плана, расписания непосредственно образовательной деятельности, режима дня. воспитатель - методист. Раджабова Ф.Т.  3. Анализ летней оздоровительной работы с детьми ( воспитатель - методист. Раджабова Ф.Т.  4. Утверждение годового плана на 2019 – 2020 учебный год- Заведующая Исмаилова Э.И.. (воспитатель - методист).  5.  Утверждение сетки НОД и кружковой работы, режима дня, ученого плана. - Заведующая Исмаилова Э.И.  6. Деловая игра.- воспитатель - методист. Раджабова Ф.Т.  7. Разное.  8. Принятие решения | Август | Заведующая Исмаилова Э.И. .Воспитатель-методист Раджабова Ф.Т.  воспитатели |  |
| ***2*** | **Педсовет №2:** Создание условий в ДОУ для полноценного физического развитии детей | Декабрь | Воспитатель-методист Раджабова Ф.Т.  воспитатели |  |
| ***3*** | **Педсовет №3:**  «Совершенствование деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников»  1. Решение предыдущего педсовета. Вступительное слово –Заведующая Исмаилова Э.И.  2. Итоги тематической проверки «Художественно-эстетическое развитие детей в ДОУ» - восп.- Гасанбекова Н.А. 3. Анализ проделанной работы по художественно- эстетическому развитию дошкольников.- восп.-метод. Раджабова Ф.Т. 4. Деловая игра «Педагогический пробег» восп.-метод. Раджабова Ф.Т.  5. Анализ анкетирования: "Любит ли Ваш ребенок рисовать?" - восп.-метод. Раджабова Ф.Т..  6. Принятие решения | Март | Воспитатель-методист Раджабова Ф.Т.  воспитатели |  |
| ***4*** | **Педсовет №4:** «Итоговый»  «Результативность работы дошкольного учреждения за 2019-2020 учебный год. Утверждение плана летнего  оздоровления».   1. Вступительное слово заведующей о выполнении решения предыдущего педсовета.(заведующая Исмаилова Э.И. 2. О выполнении годового плана ДОУ; - воспитатель –методист Раджабова Ф. 3. Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ Гасанбекова Н. Раджабова Ф 4. «Анализ воспитательно-образователь-ной работы». (заведующая Исмаилова Э. восп.- метод. Раджабова Ф.); 5. Итоги мониторинга (восп.- метод. Раджабова Ф. и Гасанбекова Н);   6.«О наших успехах» - отчет воспитателей возрастных групп о проделанной работе за учебный год.  7.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период (заведующая Исмаилова Э. восп.- метод. Раджабова Ф..). 8. Выбор годовых задач работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.  9. Разное. | Май | Воспитатель-методист Раджабова Ф.Т.  воспитатели |  |

**2.2 Семинары-практикумы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Время проведения** | **Ответственный** |
| 1. Семинар «Семинар-практикум «Квест-игра» — современные игровые технологии в ДОУ»  ». | Январь | Вос-методист Раджабова Ф.Т  Воспитатели |
| 2. Семинар-практикум "Волшебный мир красок" для воспитателей. Техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста» | Апрель | Воспитатель-методист Раджабова Ф.Т.  Воспитатели |

**2.3 Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема консультации** | **Срок** | **Ответственные** |
|  | Особенности работы воспитателя в период адаптации детей к детскому саду. | Август | восп. – мет. |
|  | «Самообразование педагогов ДОУ» | сентябрь | восп. – мет. |
|  | «Методические рекомендации к оформлению выставки в детском саду» | сентябрь | восп. мет. |
|  | «Развивающие игры Воскобовича»  "Туристическая игра- Геокешинг" | Октябрь | Восп. ср.гр. |
|  | «Развитие творческих способностей детей». | Октябрь | Ст. восп. |
|  | «Развитие творческих способностей детей на основе национально-регионального материала» | Ноябрь | Восп. |
|  | Зарядка как один из важных компонентов режима двигательной активности детей» | ноябрь | Восп |
|  | «Использование нетрадиционной техники рисования в ДОУ» | Ноябрь | Восп. |
|  | Организация работы по развитию движений на прогулке | Декабрь | Восп. |
|  | «Использование физкультурных занятий при формировании привычки к здоровому образу жизни» | январь | Восп |
|  | Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с родителями по вопросам художественно-эстетического развития детей | февраль | восп.- мет. |
|  | «Спортивные игры с элементами спорта: баскетбола и футбола» | март | Восп |

**3. Организационно-педагогическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Основные мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Составление и утверждение:  Годового плана работы на 2019-2020учебный год.  Расписания НОД.  Режима дня.  Учебного плана.  Утверждение тем для тематического планирования на 2019-2020 учебный год.  Анализа воспитательно-образовательной работы за 209-2020 учебный год.  Расписания НОД на летний период.  Плана работы на лето.  Составление годового плана на 2020-2021учебный год. | до 01.09.2019 г.  до 01.09.2019 г  до 01.09.2019 г.  до 01.09.2019 г.  до 01.09.2019 г.  Май  до 01.06.2020 г.  до 01.06.2020 г  Июнь | Заведующая Исмаилова Э.И.  Восп. – методист Раджабова Ф.Т. |
| 2. | Составление календаря дат, событий (праздников) ДОУ на 2019-2020 учебный год. | в течение года | Восп. – методист Раджабова Ф. |
| 3. | Подготовка отчётов, информационно-аналитических справок о работе ДОУ по запросам организаций. | в течение года | Заведующий Исмаилова Э.И. |
| 5. | Комплектование. | Август | Заведующий Исмаимлова Э.И. |
| 6. | Поддержка сайта ДОУ. | в течение года | Заведующая Исмаилова Э.И. |

**3.1 Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** | **Тематика** |
| 1 | Имаилова Э.И. | Заведующая |  |
| 2 | Раджабова Ф | Воспит -методист | Индивидуальный план повышения профессионального уровня на 2019-2020 учебный год |
| 3 | Гасанбекова Н | воспитатель | Физкультурно –оздоровительная работа ДОУ в условиях внедрения ФГОС |
| 4 | Раджабова Ф | Воспитатель |  |
| 5 | Гасанбекова Н | Воспитатель | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей от 3-4 лет. |
| 6 | Гасанбекова Н | Воспитатель | Развитие речи детей от 4-5 лет |

**3.2 Проектная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Тематика** | **сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Родной край | В течении года | Гасанбекова Н  Ахмедова Н |
| 2 | Домашние и дикие животные | В течении года | Гасанбекова Н.  Ахмедова Н |

**3.3 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСОВ, ВЫСТАВОК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметки о выполнении** |
| 1. | Смотр-конкурс для родителей «Организация предметно-пространствен-ной развивающей среды в группах»  -  Уголки двигательной активности;  - Уголок развитие речи;  - Уголок познавательный.  Выставка детского рисунка «За что я люблю лето | *В течении года*  *Сентябрь* | Вос-методист Раджабова Ф Гасанбекова Н  Воспитатели |  |
| 2. | Смотр - конкурс по развитию речи “Лучший речевой уголок” Выставка детских работ «Осенний вернисаж» | *Октябрь* | Вос-методист. Раджабова Ф Гасанбекова Н  Воспитатели |  |
| 3. | «Вот оно счастье!» - конкурс плакатов в рамках всемирного дня ребенка  Конкурс чтецов  Выставка детских работ «День матери» (4-я нед ноября) | *Ноябрь* | Вос-методист. Раджабова Ф Гасанбекова Н  Воспитатели |  |
| 4. | Конкурс «Новый год в сказке» - зимнее оформление группы (родители и дети) | *Декабрь* | Вос-методист. Раджабова Ф  Воспитатели |  |
| 5. | Смотр-конкурс «Лучшие постройки из снега». | *Январь* | Воспитатели |  |
| 6. | Выставка детских работ, посвящённая 23 февраля | *Февраль* | Вос-методист. Раджабова Ф Воспитатели |  |
| 7. | Выставка детских работ, посвящённая 8 Марта « Бумажные фантазии» - выставка декоративно-прикладного творчества | *Март* | Воспитатели |  |
| 8. | «День смеха» - выставка детских рисунков Изготовление книжек-малышек по сказкам (родители и дети) | *Апрель* | Вос-методист. Раджабова Ф Воспит Гасанбекова Н |  |
| 9. | Выставка детских работ «Зеленая планета глазами детей» | *Май* | Воспитатели |  |
| 10. | Выставка детских работ, посвящённая Дню защиты детей «Планета детства» | *1 июня* | Вос-методист. Восп |  |

**3.4 УТРЕННИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание основной деятельности*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| ***1.*** | «Приключения светофора» | *В течение года* | Воспитатели |  |
| ***2.*** | 1.1 сентября.  2. День воспитателя и всех дошкольных работников | *Сентябрь* | Воспитатели |  |
| ***3.*** | 1. Праздник «Осень в гости просим»  2. Кукольный театр «Три поросенка»  3. День здоровья  4.Развлечение: Геокешинг «Проделки Бабы-Яги» для детей старшего дошкольного возраста | *Октябрь* | Воспитатели |  |
| ***4.*** | * Праздник «День матери» | *Ноябрь* | Воспитатели |  |
| ***5.*** | * 1. Праздник елки * 2. Физкультурный досуг * «Веселые игры» | *Декабрь* | Воспитатели |  |
| ***6.*** | * 1. Вечер игр, аттракционов * «Зимние забавы» * Интеллектуальная игра брейн-ринг « Хочу все знать» | *Январь* | Воспитатели |  |
| ***7.*** | 1.Музыкальная сказка«Дорога к теремку»   * 2. Физкультурный досуг «Бравые солдаты» (Спортивно-музыкальное развлечение посвящённое дню защитника Отечества) | *Февраль* | Воспитатели |  |
| ***8.*** | * 1.Праздник мам, посвященный 8 марта * 2.Навруз – Байрам * 3.Физкультурный досуг * «Кто на свете всех быстрее» | *Март* | Восп. Методист Раджабова Ф. Восп.  Гасанбекова Н. Ахмедова Н |  |
| ***9.*** | 1.Музыкально-литературная композиция на тему: «День смеха»  2.Физкультурный досуг  «Веселая гимнастика» | *Апрель* | Гасанбекова Н.  Ахмедова Н |  |
| ***10.*** | 1.Музыкально-литературная композиция «Мы дети , внуки, правнуки Победы »   * Физкультурный досуг   «День Победы»  2.Выпуск в школу | *Май* | Гасанбекова Н. Ахмедова Н |  |
| ***11.*** | День защиты детей | *1 июня* | Гасанбекова Н Ахмедова Н |  |

**3.5 Организация дополнительных услуг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование услуг** | **Направление деятельности** | **Ответственные** |
| 1 | Кружок «Цветные ладошки» | Художественно – эстетическое развитие | воспитатели |
| 2 | Кружок «Акварельки» | Художественно – эстетическое развитие | воспитатели |
| 3 | Кружок « Шашки» | Художественно – эстетическое развитие | воспитатели |

**3.6 Открытые просмотры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Занятия и темы** | **группа** | **дата** | **ответственные** |
|  | Открытое занятие по рисованию в средней группе по теме «Осенний лес». | Средняя гр | сентябрь | Гасанбекова Н |
|  | Открытое интегрированное занятие «Люблю тебя – мой край родной». Для детей подготовительной группы. | Под. Гр. | октябрь | Гасанбекова Н |
|  | Итоговый показ ООД с использованием технологий спортивного ориентирования | (старшая-подготовительная) | .  ноябрь | Воспитатели |
|  | Моя Родина Россия, край  родной мой – Дагестанский край. | Подготов. Гр. | март | Гасанбекова Н |
|  | Итоговое интегрированное занятие в старшей группе  Непосредственно образовательная деятельность в старшей группе «По дорогам радуги» | Подготов. гр | апрель | Гасанбекова Н |
|  | НОД по художественно-эстетическому развитию (аппликация) для средней группы «Платье для куклы» | Средняя гр | май | Гасанбекова Н |

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗ ЖИЗНИ ДЕТЕЙ**

***ЦЕЛЬ:***

* создание оптимальных условий для физического здоровья детей и их психического благополучия.

***ЗАДАЧИ:***

* совершенствовать систему физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня;
* оценить состояние гигиенического воспитания и обучения детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Содержание основной деятельности*** | ***Срок***  ***исполнения*** | ***Ответственные*** | |
| ***1. Создание условий***  *-* подбор мебели согласно ростовым показателям (маркировка);  - пополнение развивающей среды ;  - проведение физкультурных занятий различной формы (традиционные игровые, сюжетные, оздоровительные, занятия по развитию творческого мышления в двигательной деятельности, с родителями);  - обеспечение двигательного режима детей на прогулках, в группах атрибутами, пособиями. | Сентябрь  Октябрь  Постоянно  в течение года | Воспитатели  Воспитатели | |
| ***2. Организация рационального питания***  - использовать в ежедневном меню продукты, содержащие микроэлементы (йодированная вода и соль),  - С-витаминизация третьего блюда  - введение овощей и фруктов в обед и на ужин  - выполнение суточных норм питания  - соблюдение калорийности  - введение новых блюд | Постоянно | Повар , Воспит. методист | |
| ***3. Работа с кадрами***  - создание системы физкультурной работы по всем возрастным группам (картотека) | в течение года | Гасанбекова Н | |
| - консультация с техперсоналом «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ»  - консультация для персонала «Адаптация детей младшего возраста» | февраль  октябрь | Раджабова Ф.Т. | |
| ***4. Лечебно-профилактическая и оздоровительная работа***  *-* витаминотерапия  - дыхательная гимнастика в игровой форм  - лечебно-оздоровительная информация для родителей, педагогов. | Постоянно | | Гасанбекова Н | |
| ***5. Закаливающие мероприятия***  - соблюдение теплового режима (одежда);  - гимнастика после дневного сна с принятием воздушных ванн и босохождением;  - обширное умывание;  - проведение Дней здоровья. | Постоянно  1 раз в квартал | | Воспитатели групп | |
| 6. Формирование навыков здорового образа жизни  - диагностика состояния здоровья и уровня физического развития, физической подготовленности детей  - проведение физкультурных праздников и развлечений:   * «Светофорик озорной» (спортивно-музыкальное развлечение по ПДД) * «Экскурсия в осенне-зимний лес» * «Бравые солдаты» (Спортивно-музыкальное развлечение посвящённое дню защитника Отечества) * «Смотр строя и песни» * «Праздник безобразника» (день смеха, шуток и забав) * «Парад Победы» (спортивно-музыкальное развлечение посвящённое дню 9 Мая) * «Будем правила движения выполнять без возражения» (развлечение по ПДД) * «Весёлый флажок» (спортивное развлечение) * «В гостях у Бабы-Яги» (праздник воздушных шариков) | 2 раза в год  постоянно  1 раз в месяц | | воспитатели  Гасанбекова Н.А. Ахмедова Н. | |

1. **Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Блоки физкультурно-оздоровительной работы** | **Содержание физкультурно-оздоровительной работы** |
| **Создание условий для двигательной активности** | Гибкий режим (адаптационный период)  Занятия по подгруппам (младшие группы)  Индивидуальный режим пробуждения после дневного сна |
| **Система двигательной активности** | Утренняя гимнастика  Физкультурные занятия  Двигательная активность на прогулке  Физкультура на улице  Подвижные игры  Физкультминутки на занятиях  Гимнастика после дневного сна  Физкультурные досуги, забавы, игры  Игры, хороводы, игровые упражнения |
| **Система закаливания**  **в повседневной жизни** | Утренний приём на свежем воздухе в тёплое время года  Облегчённая форма одежды  Ходьба босиком в спальне до и после сна;  Солнечные ванны (в летнее время)  Дыхательная гимнастика  Обширное умывание  Игровой массаж |
| **Организация рационального питания** | Введение овощей и фруктов в обед и полдник  Питьевой режим |
| **Диагностика уровня физического развития, состояния здоровья** | Диагностика уровня физического развития  Мониторинг состояния здоровья |
| **Работа с родителями** | Просвещение родителей |

1. **УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Планирование деятельности и целевая установка** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 3.1. | Система методической работы | Педагогический час №1  «Мониторинг» | сентябрь | Вос-методист Раджабова Ф.Т. |
| Педагогический час №2  «Адаптация детей к условиям ДОУ» | октябрь | Вос-методист Раджабова Ф.Т.. |
| Педагогический час №3  «Зарядка как один из важных компонентов режима двигательной активности детей» | ноябрь | Восп. Методист Раджабова Ф.Т. |
| Педагогический час №4  «Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе» | декабрь | Вос-методист Раджабова Ф.Т.  Гасанбекова Н  Воспитатели |
| Педагогический час №5  «Как соблюдать педагогический такт в общении с родителями» | январь | Вос-методист Раджабова Ф.  Гасанбекова Н.  Воспитатели |
| Педагогический час №6  Влияние изобразительной деятельности на воспитание и развитие ребенка – дошкольника | февраль | Вос-методист Раджабова Ф. Т. |
| Педагогический час №7  «Физкультминутки на занятиях» | март | Вос-методист Раджабова Ф.Т. |
| Педагогический час №8  «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через дидактические игры» | апрель | Вос-методист Раджабова Ф.Т.  Воспитатели |
| 3.2. | Открытые просмотры педагогической деятельности | **«Приключения светофора»**  а) подготовить знаки, атрибуты, плакаты, технику-транспорт, схему для работы на транспортной площадке;  б) по группам с детьми и родителями провести викторину по правилам движения; подвести итоги, лучших поощрить;  в) провести открытое занятие по правилам движения с привлечением юных инспекторов движения для воспитателей и детей других групп;  г) обобщить опыт работы лучших воспитателей, оформить и поместить материалы в методкабинет;  д) привести в порядок транспортную площадку и начать проведение занятий с детьми с целью отработки практических навыков;  е) в уголке для родителей поместить «Советы родителям по соблюдению правил дорожного движения»; в подготовительной группе – схему «Мой путь в школу» | август | Воспитатели |
| **«Приключения светофора»**  а) организовать встречу родителей и воспитателей с работниками ГИБДД;  б) в «Уголок родителей» поместить «Советы по соблюдению ПДД в осенне-зимний период  в) подготовить и провести праздник для детей подготовительной группы «Движение без опасности»;  г) начать подготовку к празднику «На светофоре зеленый» по типу КВН подготовительная и старшая гр;  д) провести с детьми практические занятия по ПДД на транспортной площадке;  е) подвести итоги работы игры-путешествия на 2-й стадии, отметить лучших; дать старт на 3-ю станцию. | сентябрь | воспитатели |
| «**Приключения светофора»**  а) продолжить подготовку к празднику «На светофоре – зеленый»;  б) продолжить работу на транспортной площадке: провести соревнования, игры, конкурсы;  в) оформить папку-передвижку для родителей «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог». |  |  |
| Открытый просмотр НОД в группах | октябрь | Воспитатели |
| Открытый просмотр НОД по физкультуре.  Внедрение здоровье сберегающих технологий | ноябрь | Воспитатели |
| **Приключения светофора»**  а) провести праздник «На светофоре – зеленый» с приглашением родителей;  б) провести экскурсию на перекрестке «Три чудных света»;  в) подвести итоги работы игры-путешествия на 3-й станции, отметить лучших и дать старт на 4-ю станцию. | ноябрь | воспитатели |
| **Приключения светофора»**  а) каждой группе подготовить и провести игру «Пешеходы и водители» на транспортной площадке с приглашением юных инспекторов движения, работников ГИБДД, родителей;  б) провести праздник «Красный, желтый, зеленый» с приглашением родителей, работников ГИБДД, юных инспекторов движения;  в) по итогам игры-путешествия «Приключения Светофора» оформить в каждой группе стенды, фотоальбомы, фотопланшеты, отметить лучших воспитателей, детей, родителей;  г) методистам по итогам проведения мероприятий программы обновить методическую базу для использования в дальнейшей работе;  д) руководителям дошкольных образовательных организаций по итогам проведенных мероприятий Программы «Приключения Светофора» провести анализ работы с приложением соответствующих документов отчетности и включением в них рекомендаций для педагогического коллектива и родителей | декабрь | воспитатели |
| Просмотр режимного момента в младших и средних группах «Мы идем на прогулку» | январь | Воспитатели |
| Просмотр НОД по итогам года в группе | апрель | Воспитатели группы |
| Организация игровой деятельности в группе | май | Воспитатели |
| 3.3. | Самообразование педагогов | Консультирование и методические рекомендации по темам самообразования | сентябрь | Вос-методист Раджабова Ф |
| Тематическая подборка и составление картотеки методической литературы по темам самооб-ия | ноябрь | Вос-методист Раджабова Ф |
| 3.7. | Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете | Разработка вопросниковк проведению консультаций, педсоветов, семинаров, взаимопро-верок, смотров, конкурсов и т.д. | В течение года | Вос-методист Раджабова Ф |
| Подбор литературы в помощь воспитателям:   * при подготовке к педсоветам;   - для осуществления воспитательного и образовательного процесса в соответствии ФГОС  - при осуществлении проектной деятельности в ДОУ. | В течение года | Вос-методист Раджабова Ф |
| Составление конспектов открытых занятий, праздников, вечеров досуга | В течение года | Все педагоги ДОУ |
| Подготовить материалы для проведения мониторинга качества образовательного процесса на основе основной общеобразовательной программы ДОУ.  Оформление документации, материалов консуль-таций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизации материалов годового плана | сентябрь | Вос-методист Раджабова Ф |
| В течение года | Воспитатели групп |

1. **ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ И СЕМЬИ**

***ЦЕЛЬ***: Вовлечение родителей в жизнь ДОУ. Продолжать искать оптимальные формы взаимодействия ДОУ с семьей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Формы работы*** | ***Содержание работы*** | ***Срок*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| Групповые родительские собрания | «Использование нетрадиционных техник рисования в ДОУ и в семье».  «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей раннего дошкольного возраста»  «Способы воздействия на ребёнка». | *Октябрь*  *Февраль*  *Апрель* | Воспитатели |  |
| Общие родительские собрания | «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»  "Праздники в детском саду и взаимоотношения родителей, детей и педагогов" | *Август*  *Декабрь* | Заведующая  Восп.- мет  Педагоги  Восп. |  |
| Приглашение родителей на праздничные развлечения | Совместное участие в праздниках, развлечениях | *Согласно годового плана работы* | Воспитатели |  |
| Наглядно-педагогическая пропаганда | Информационные стенды в группах, папки передвижки, памятки на тему физического воспитания, социально-личностного воспитания | *В течение года* | Воспитатели  Восп-мет |  |
| Обновление информации по антитеррору на групповых стендах для родителей | ноябрь | воспитатели |  |
| Разработка памяток по антитеррору для стенда | февраль | воспитатели |  |
| Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с ними по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайных происшествий | *В течение года* | Воспитатели |  |
| Нормативные документы | Знакомство родителей с уставными документами, локальными актами. | *В течение года* | Заведующая |  |
| Анкетирование родителей | "Любит ли Ваш ребенок рисовать?".  «Удовлетворенность родителей деятельности ДОУ» | *Декабрь*  *Март* | Заведующая  Восп-мет Воспитатели |  |
| Консультации для родителей | Консультации индивидуальные по вопросам оздоровления, физического развития и воспитания | *В течении года* | Гасанбекова Н |  |
| Консультация для родителей: «Как развивать творческие способности дошкольников» | *Апрель* | Восп-мет  Раджабова Ф. |  |

1. **Контроль**

**Цель:** Выявить состояние работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей.

***8.1 Оперативный контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Соблюдение режима и организации жизни группы. | Регулярно в течение года. | Заведующая Исмаилова Э.И.  Восп. Методист Раджабова Ф |
| 2 | Сформированность у детей навыков самообслуживания |
| 3 | Подготовка воспитателя к занятиям. |
| 4 | Организация прогулки. |
| 5 | Формы работы с детьми в преддверии праздника. |

**8.2 Периодический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ заболеваемости детей и сотрудников | Ежемесячно | Раджабова Ф.Т. |
| 2 | Выполнение натуральных норм питания детей. |
| 3 | Выполнение плана по детодням |
| 4 | Состояние документации по группам. | 1р. в кв | Заведующая Исмаилова Э.И.  Восп. Методист Раджабова Ф |

**8.3. Систематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Соблюдение правил внутреннего распорядка. | . в течение учебного года | Заведующая Исмаилова Э.И.  Воспит. Методист Раджабова Ф |
| 2 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. |
| 3 | Выполнение режима дня. |
| 4 | Организация питания. |
| 5 | Выполнение санэпидрежима. |
| 6 | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. |
| 7 | Техника безопасности и сохранность имущества. |
| 8 | Финансово-хозяйственная деятельность |
| 9 | 1 раз в месяц | . в течение учебного года | Заведующая  Исмаилова Э.И. |
| 10 | Анализ заболеваемости. |
| 11 | Выполнения норм питания. |
| 12 | Выполнение плана по детодням |
| 13 | Выполнение решений педсоветов |
| 14 | Состояние документации в группах. |
| 15 | Проведение физкультурных досугов и развлечений. |
| 16 | Подведение итогов смотров и конкурсов |

**8.4. Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Сроки | Ответственные |
|  | **Тема**: ***«Художественно-эстетическое развитие детей в ДОУ»***  ЦЕЛЬ: определение эффективности воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей разных возрастов средствами изобразительной деятельности. | март | Зав. Исмаилова Э.И.  Воспит методист Раджабова Ф |

1. **МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ**

***САНИТАРНО – ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Вопросы контроля*** | ***Периодичность*** | ***Ответственный за проведение контроля*** |
| **1.** | Температурный режим помещений | 1 раз в месяц | Заведующая, |
| **2.** | Одежда детей и взрослых | 1 раз в месяц | вос-метод |
| **3.** | Режим проветривания | 1 раз в месяц | вос-метод |
| **4.** | Мебель и оборудование | 1 раз в квартал | вос-метод |
| **5.** | Освещение | 1 раз в месяц | Вос-метод |
| **6.** | Санитарное состояние помещений и участка | 1 раз в месяц | Заведующая |
| **7.** | Соблюдение личной гигиены работниками д\с | Ежедневно | заведующая |
| **8.** | Профилактический осмотр сотрудников, наличие мед. книжек | 1 раз в квартал | заведующая |
| **9.** | Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии | При возникновении неблагоприятных условий | Заведующая |

***9.1 ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Вопросы контроля*** | ***Периодичность*** | ***Ответственные за контроль*** |
| **1.** | Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах | *1 раз в неделю* | заведующая |
| **2.** | Условия хранения и соблюдение сроков реализации продуктов питания | *1 раз в неделю* | Воспит-метод |
| **3.** | Качество продуктов питания | *ежедневно* | заведующая |
| **4.** | Выполнение финансового норматива | *1 раз в месяц* | Заведующая |
| **5.** | Выполнение натуральных норм питания | *1 раз в две недели* | Воспит-метод |
| **6.** | Нормативные показатели калорийности | *1 раз в месяц* | Воспит-метод |
| **7.** | Закладка основных продуктов | *ежедневно* | заведующая |
| **8.** | Бракераж готовой пищи | *Ежедневно* | воспит-методист |

***9.2 КУЛЬТУРА ПИТАНИЯ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Вопросы контроля*** | ***Периодичность*** | ***Ответственные за контроль*** |
| **1.** | Режим питания | *В течение месяца* | заведующая,  воспитатель- мет |
| **2.** | Сервировка стола | *В течение месяца* | воспитатели |
| **3.** | Подготовка к приему пищи | *В разные периоды приема пищи (завтрак, обед, полдник)* | воспитатели |
| **4.** | Формирование культуры еды | *В разные периоды приема пищи (завтрак, обед, полдник)* | воспитатели, |
| **5.** | Роль помощника воспитателя в организации и проведении питания детей | *В разные периоды приема пищи (завтрак, обед, полдник)* | воспитатели |

***9.3 РЕЖИМ ДНЯ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Вопросы контроля*** | ***Периодичность*** | ***Ответственные за контроль*** |
| **1.** | Прием детей | *Ежедневно* | Заведующая. воспитатели |
| **2.** | Подготовка педагогов к работе текущего дня | *Ежедневно* | Заведующая,  Воспит- метод |
| **3.** | Выполнение режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона | *1 раз в неделю* | Воспит- метод |
| **4.** | Соблюдение норм учебной нагрузки на детей | *1 раз в неделю* | Воспит- метод |
| **5.** | Организация и проведение утренней гимнастики | *1 раз в квартал* | Воспит- метод |
| **6.** | Прогулка, особенности ее организации и содержания в группах раннего возраста | *1 раз в квартал* | Воспит- метод, |
| **7.** | Сон, педагогические условия организации сна | *1 раз в квартал* | Воспит- метод |
| **8.** | Система закаливания группы | *1 раз в месяц* | воспитатели |
| **9.** | Обучение – фактор укрепления и охраны здоровья детей | *1 раз в квартал* | Воспит- метод |

**9.4 ДВИГАТЕЛЬНЫЙ РЕЖИМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Вопросы контроля*** | ***Периодичность*** | ***Ответственные за контроль*** |
| **1.** | Двигательный режим группы: формы работы, время двигательной активности в течение месяца | *Сентябрь-май* | Заведующая,  Воспит- метод |
| **2.** | Физкультурные занятия | *1 раз в квартал* | Воспит- метод |
| **3.** | Подвижная игра | *1 раз в квартал* | Воспит- метод |
| **4.** | Спортивные упражнения | *1 раз в квартал* | Воспит- метод |

1. **МОДЕЛЬ ДВИГАТЕЛЬНОГО РЕЖИМА ДЕТЕЙ**

**В ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид занятий и формы двигательной активности*** | ***Особенности организации*** |
| **Физкультурно – оздоровительная работа** | |
| Утренняя гимнастика | *Ежедневно на открытом воздухе или в зале, длительность 10-15 минут* |
| Подвижные игры и физ.упражнения на прогулке | *Ежедневно, во время утренней прогулки, длительность 20-25 минут* |
| Физкультминутка | *Ежедневно по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятий 3-5 минут* |
| Прогулки – походы в лес или на поляну | *2 раза в месяц с детьми старшего дошкольного возраста, во время, отведенное для физкультурного занятия, организованных воспитателем игр и упражнений, длительность 60-120 минут* |
| Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с контрастными воздушными ваннами; закаливающие процедуры | *2-3 раза в неделю группами по 7-10 детей, проводятся после дневного сна в течении 5-7 минут.* |
| Гимнастика после дневного сна | *Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей, длительность не более 20 минут* |
| **НОД в режиме дня** | |
| По физической культуре, физические занятия | *3 раза в неделю, одно в часы прогулки (15-35 минут)* |
| Самостоятельная двигательная деятельность | *Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей* |
| **Активный отдых** | |
| День здоровья | *1 раз в квартал* |
| Физкультурно – спортивные праздники | *3 раза в год (50-90 минут)* |
| Физкультурный досуг | *1-2 раза в месяц (20-40 минут)* |
|  | |
|  | |

1. **РАБОТА В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметки о выполнении*** |
| **1.** | Обновлять методические материалы в папках | 1 раз в квартал | Воспит- метод |  |
| **2.** | Оформлять в метод. кабинете выставки «новинки методической литературы» | постоянно | Воспит- метод |  |
| **3.** | Пополнять методический кабинет канцтоварами, пособиями, игрушками | В течение года | Заведующая |  |
| **4.** | Продолжать подборку методической литературы по программе | В течение года | Воспит- метод |  |
| **5.** | Пополнить методический кабинет конспектами занятий, развлечений, родительских собраний | В течение года | Воспит- метод |  |
| **6.** | Разработать план на летние каникулы | Май | Воспит- метод |  |